



RAUTJÄRVEN KUNTA

Simpeleentie 12

56800 SIMPELE

(05) 687 211

TARJOUSPYYNTÖ

25.1.2019

## TARJOUSPYYNTÖ

### RAUTJÄRVEN, RUOKOLAHDEN JA PARIKKALAN MATKAILUHANKEEN ASiantuntijapalveluiden hankinta

#### 1. Hankintayksikkö

Rautjärven kunta  
Rautjärven, Ruokolahden ja Parikkalan matkailuhanke  
Simpeleentie 12  
56800 Simpele  
Suomi

#### Yhteyshenkilö

Juha-Pekka Natunen  
Projektipäällikkö  
040 581 8040  
juha-pekka.natunen@rautjarvi.fi

#### 2. Hankintamenettely

Hankintamuotona on avoin menettely. Tarjouspyyntö julkaistaan Rautjärven, Ruokolahden ja Parikkalan virallisissa tiedotuskanavissa (kuntien www-sivut) sekä se voidaan lähettää suoraan sopiville toimijoille. Hankinnan suuruus alittaa kansallisen kynnysarvon.

Hankinta on jaettu kolmeen osa-alueeseen (A, B ja C). Tarjoaja voi tehdä tarjouksen niistä yhteen, kahteen tai kaikkiin kolmeen. Poikkeuksena osa-alue B, jossa hankitaan kolme erillistä koulutusta. Siinä tarjoaja voi tehdä tarjouksen niistä yhteen, kahteen tai kaikkiin kolmeen (B1, B2 ja B3). Jokainen osa-alue sekä kohdan B koulutus, tulee hinnoitella itsenäisesti ja olla itsenäisesti toteutettava. Jokainen osa-alue pisteytetään itsenäisenä. Hankintayksiköllä on oikeus päättää mitkä osa-alueet se hankkii miltäkin tarjoajalta.

#### Sopimuskausi

Työ voidaan aloittaa, kun tilaussopimus on allekirjoitettu. Työn tulee olla valmis kunkin osa-alueen aikataulun mukaisesti. Työn aloittamisen viimeinen ajankohta sovitaan erikseen.



RAUTJÄRVEN KUNTA

Simpeleentie 12

56800 SIMPELE

(05) 687 211

TARJOUSPYyntö

25.1.2019

### 3. Tausta ja tarve

Nämä kolme kuntaa ovat maantieteellisesti lähellä toisiaan ja valtatie 6 menee niiden halki. Kunnat ovat pieniä ja kilpailevat matkailijoista isompien matkailualueiden kanssa. Yksittäinen kunta on pieni yksikkö tarjoamaan matkailun palveluita saati markkinoimaan ja myymään niitä. Pienten kuntien olisi järkevää yhdistää resurssinsa ja vähintäänkin kokeilla saadaanko yhteistyötä aikaiseksi. Haasteena on myös matkailupalveluiden vähäinen määrä ja hajanaisuus alueilla. Esimerkiksi jos matkailijaryhmä haluaa ostaa useamman päivän paketin kuntien alueelle, niin tällä hetkellä erittäin harva toimija kykenee sellaista tarjoamaan. Näihin tarpeisiin voidaan vastata paremmin, jos alueen kunnat ja matkailutoimijat kykenevät yhteistyöhön.

Hankkeessa harjoitellaan käytännön yhteistyötä matkailun puitteissa ja alueen toimijat tutustuvat toisiinsa. Hankkeen hallinnoinnista vastaa kunnat, ja alueiden yritykset ja yhdistykset ovat toteuttavia kumppaneita. Kunnat tarjoavat apua matkailun kehittämiseen ja markkinointiin omien resurssiensa mukaan. Tärkeintä on että asian eteen tehdään yhdessä töitä. Eri kuntien alueelta tulevat yritykset ja yhdistykset pääsevät tekemään käytännön yhteistyötä ja harjoittelemaan yhteistoimintaa sekä miten isoja ryhmiä voidaan ottaa vastaan yhdessä (usean toimijan matkailupalvelut yhdessä matkapaketissa).

Hanke on jaettu kahteen osaan. Hankemuodot ovat yleishyödyllinen kehittämishanke ja yritysryhmähanke (koulutus) ja suurin osa rahoituksesta tulee Euroopan maaseuturahastosta. Hankkeet hallinnoidaan erillisinä kokonaisuuksina, mutta sisällön suhteen ne ovat riippuvaisia toisistaan. Kunnat vastaavat hankkeiden hakemisesta, hallinnoinnista ja ovat mukana toteuttamassa hankkeita. Rautjärven kunta on hankkeen päätoteuttaja.

#### Hankkeiden toimenpiteet

Hanke 1: yleishyödyllinen kehittämishanke

1. **Esiselvitys (toteutettu):** selvitetään millainen matkailualue nämä kolme kuntaa ovat yhdessä. Mitkä ovat niiden vahvuudet, heikkoudet, mahdollisuudet ja uhat. Jos näiden kolmen kunnan matkailutarjonta yhdistetään, niin mitä kannattaa tuoda esille ja kenelle/keille sitä kannattaa markkinoida ja myydä. Laaditaan tiekartta menestyväksi matkailualueeksi.
2. **Yhteistoiminnan valmistelu (omana työnä ja ostopalveluna):** selvityksen pohjalta laaditaan yhteistyösuunnitelma, jossa käydään läpi mm. matkailutoimijoiden palvelut/tuotteet, niiden mahdollisuudet ja rajoitukset, yrityksiensä resurssit, yhteistoiminnanjärjestäminen sekä vastuut ja velvoitteet asian suhteen.



RAUTJÄRVEN KUNTA

Simpeleentie 12

56800 SIMPELE

(05) 687 211

TARJOUSPYyntÖ

25.1.2019

3. **Yhteistoiminnan kokeilut ja siihen liittyvä selvitystyö (omana työnä ja ostopalveluna):** kokeillaan käytännössä miten yhteistyö toimii. Perustetaan kaksi koeasiakasryhmää, jotka ”ostavat” palvelupaketin. Paketissa on kaikkien mukana olevien toimijoiden tuotteita. Tämän jälkeen ryhmä tekee matkan ja kokeilee miten palvelut toimivat käytännössä. Palveluita kuormitetaan erilaisilla testeillä ja ongelmilla, sekä katsotaan miten ne toimivat, kun kaikki ei suju suunnitellusti. Prosessi dokumentoidaan ja arvioidaan.
4. **Yhteistoimintamallin viimeistely ja käytännön yhteistoiminnan järjestäminen (omana työnä ja ostopalveluna):** katsotaan mikä toimi ja mikä ei. Laaditaan toimintasuunnitelma, jonka pohjalta yhteistyötä voidaan tehdä tulevaisuudessa. Arvioidaan myös vaatiiko yhteistyö lisätoimenpiteitä kuten yhteinen matkanjärjestäjätaho, yhteismarkkinointikaviana, investointeja, yms.

## Hanke 2: yritysryhmähanke

1. **Tutustumis- ja verkostoitumismatka:** lähdetään muutaman päivän matkalle tutustumaan johonkin matkailualueeseen, jossa matkailupalvelut on järjestetty laadukkaasti ja toimivasti. Pyritään luomaan kontakteja alueella toimiviin matkailuyrityksiin ja sopimaan tulevaisuuden yhteistyöstä.
2. **Yrityskohtainen neuvonta ja koulutukset (ostopalveluna):** palveluntarjoaja antaa yritys-kohtaista neuvontaa ja tuotteistamisapua. Tavoitteena on tehdä palvelusta kansainväliseen myyntiin sopivaa. Hankitaan myös tarvittavia koulutuksia.

## 4. Hankinnan kohde ja tavoite

Hankinnan kohteet on jaettu kolmeen osa-alueeseen, jotka ovat A, B ja C. Osa-alue B on jaettu kolmeen erilliseen koulutukseen (B1, B2 ja B3), joista jokaiseen voi tehdä erillisen tarjouksen. Jokaisen osa-alueen toteutuksesta tulee esittää oma **työ-/koulutussuunnitelma ja perustelut miksi näin tehdään**. Kohdassa 3. on mainittu, että asiantuntijapalvelut liittyvät kahteen eri hankeeseen. Tämä vaikuttaa lainoostaan laskutukseen, joka ohjeistetaan erikseen.

### Osa-alue A

Hankinnan kohteena on hankkeessa mukana olevien toimijoiden (26 kpl) matkailuun liittyvän toiminnan nykytilan, resurssien ja potentiaalinen kartoitus. Tavoitteena on selvittää millaisia resursseja toimijoilla on ja millä edellytyksin he kykenevät tekemään kansainväliset kriteerit täyttäviä matkailupalveluita (kriteerit liitteessä 3). Jokaisen matkailutoimijan päätuote/tuotteet tulee kirjoittaa tuotekortteille (matkailutoimija itse kirjoittaa) ja palveluntarjoajan tulee antaa neuvontaa sen täyttämiseksi. Sääntömääräinen tuotekortti on tarjouspyynnön liitteenä 2.


**RAUTJÄRVEN KUNTA**

Simpeleentie 12  
56800 SIMPELE  
(05) 687 211

**TARJOUSPYyntÖ**

25.1.2019

Tämä osa-alue sisältää:

1. Kyselyn toteuttaminen toimijoille (jokin sähköinen pohja). Pohjatiedot käyntejä varten.
2. Käynnit (arviointi ja neuvonta) matkailutoimijoiden kohteissa Rautjärvellä, Ruokolahdella ja Parikkalassa. Noin 2-3 tuntia/kohde. Vierailut järjestetään 2-3 viikon aikana ja niin, että ne ovat peräkkäisinä päivinä ja 3-4 kohdetta/päivä. Jako voi olla esimerkiksi 8-9 kohdetta/viikko tai 13 kohdetta/viikko.
3. Arvion kirjoittaminen kustakin kohteesta/toimijasta. Arviossa tulee pohtia kohteen/toimijan resursseja ja mahdollisuuksia tehdä kansainvälisille asiakkaille matkailupalveluita sekä tehdä kehitysehdotuksia aiheeseen liittyen. Arvion toimittaminen toimijoille ja tilaajalle. Arviointipohja pitää hyväksyttää tilaajalla.
4. Neuvonta tuotekortin täyttöön liittyen (etänä). Noin 1 tuntia/toimija.

Aikataulu: voidaan toteuttaa helmi-maaliskuun aikana 2019

**Osa-alue B (B1, B2 ja B3)**

Hankinnan kohteena on seuraavien koulutusten toteuttaminen alueella:

**B1:** Tuotteistaminen ja tuotekehitys: Millaiset matkailutuotteet ja -palvelut menestyvät kansainvälisesti? Millainen on hyvä matkailutuote/-palvelu? Miten tuotteita ja palveluita kannattaa kehittää ja miksi? (Kesto noin 3-4 tuntia, sisältää tauot)

**B2:** Markkinointi matkailualalla: Matkailun markkinointi tänä päivänä. Mitä se vaatii ja miten se toimii? Millaista on hyvä yhteismarkkinointi ja miten se kannattaa toteuttaa? (Kesto noin 3-4 tuntia, sisältää tauot)

**B3:** Kansainvälisyys ja jakelukanavat matkailussa: Millainen on matkailun kansainvälinen kenttä tänä päivänä? Miten omia tuotteita ja palveluja saa myyntiin kansainvälisesti? Miten tänä päivänä kannattaa myydä? (Kesto noin 3-4 tuntia, sisältää tauot)

Palveluntarjoaja voi ehdottaa muita sisältöjä teemojen alle. Koulutukset järjestetään erillisinä päivinä (3 päivää).

Aikataulu: voidaan toteuttaa helmi-maaliskuun 2019

**Osa-alue C**

Hankinnan kohteena on kahden yhteistoimintakokeilun suunnittelu ja paketointi kahdeksi palvelupaketiksi. Lähtökohtana on 26 matkailutoimijan palveluvalikoima (tuotekorteilla olevat tuotteet) sekä osa-alue A:ssa ja hankkeessa aiemmin tuotettu materiaali, joiden pohjalta tehdään kaksi erillistä palvelupakettia (kesä- ja talvipaketit). Kummassakin palvelupaketissa


**RAUTJÄRVEN KUNTA**

Simpeleentie 12  
56800 SIMPELE  
(05) 687 211

**TARJOUSPYYNTÖ**

25.1.2019

pitää olla kaikkien toimijoiden palveluja mukana. Yhden paketin keston tulee olla 3-5 päivää. Kokeilujen tärkeimmät arvot ovat matkailutoimijoiden välisen yhteistyön parantaminen, yhteisteisten palvelupakettien tekeminen, käytännön kokeiluista saatavat tulokset ja yhteinen oppiminen. Palvelupakettien sisällön tulee olla mahdollisimman ehyt ja kiinnostava, mutta myönnytyksiä voidaan tehdä suuren toimijamäärän vuoksi.

Toisena asiana on palvelupakettien testaaminen ja tuloksien dokumentointi yhteistoimintakokeilujen aikana. Palveluntarjoaja laatii testaussuunnitelman yhdessä tilaajan kanssa, jonka pohjalta kokeilut toteutetaan ja ne voidaan arvioida. Kolmantena asiana on Rautjärven, Ruokolahden ja Parikkalan yhteisen matkailun toimintamallin kirjoittaminen. Palvelun tarjoaja vastaa mallin kirjoittamisesta ja koostamisesta, mutta tilaaja osallistuu sen kirjoittamiseen sekä tarjoaa tietoja aiheeseen liittyen. Toimintamallia tehdessä tulee huomioida kaikki hankkeen aikana tuotettu materiaali ja sisällöt.

Tämä osa-alue sisältää:

1. Aloituspalaveri alueella (4 tuntia)
2. Työpajan fasilitointi: palvelupakettien suunnittelu yhdessä matkailutoimijoiden ja kuntien edustajien kanssa (4-6 tuntia)
3. Palvelupakettien kasaaminen tuotekorteilla olevista tuotteista ja yhteistoimintakokeilujen toteutussuunnitelman laatiminen
4. Palvelupakettien testaamisen menetelmien valinta ja dokumentointi. Yhdessä kuntien edustajien kanssa.
5. Osallistuminen palvelupakettien yhteistoimintakokeiluihin ja toiminnan dokumentointi
6. Alueen matkailun toimintasuunnitelman kirjoittaminen yhdessä tilaajan kanssa (laajuus noin 10 sivua, koko A4). Perusta laaditaan yhteisessä työpalaverissa alueella, ja sen kesto on 4 tuntia.

Aikataulu: voidaan toteuttaa maaliskesäkuun 2019 aikana

Työn toteuttaminen onnistuneesti vaatii:

1. Matkustamista alueelle
2. Yhteydenpitoa tilaajaan
3. Joustavaa yhteistyötä tilaajan ja matkailutoimijoiden välillä

**HUOM!** palveluntarjoaja voi halutessaan esittää tarjouspyynnöstä poikkeavia ehdotuksia, mutta niiden tulee olla hyvin perusteltuja ja palvella hankkeen tavoitteita.



**RAUTJÄRVEN KUNTA**

Simpeleentie 12

56800 SIMPELE

(05) 687 211

**TARJOUSPYYNTÖ**

25.1.2019

## 5. Hinnoittelu

Palveluiden hankintaan on varattu enintään 21 000 euroa. Alle on kirjattua arvio osuuksien jakautumisesta. Tarjoajan tulee käyttää omaa harkintaa osa-alueiden hinnoittelussa.

Osa-alue A: 10 000 euroa

Osa-alue B: 4500 euroa

Osa-alue C: 6500 euroa

Matka-, matka-aika-, majoitus- ja päivärahakorvauksia ei makseta erikseen.

## 6. Tarjouksen sisältö

Tarjous tulee tehdä täysin tarjouspyyntöä vastaavassa muodossa ja sisältää tarjouspyynnössä mainitut asiat. Muulla tavoin tehtyä tarjousta ei huomioida. Tarjouksen laatimiskielen tulee olla suomi.

1. Kirjallinen tarjous
2. Tarjoajan yhteystiedot
3. Vaihtoehtoihin A, B1, B2, B3 ja C tulee jokaiseen esittää oma kokonaishinta (ilmoitettuna alv 0% muodossa). Hintojen tulee sisältää kaikki työn tekemiseen liittyvät kulut.
4. Mahdollisten lisätöiden hinnoitteluperusteet (lisätöiden tekeminen vaatii aina tilaajan kirjallisen suostumuksen).
5. Työ-/koulutussuunnitelma ja -ohjelma aikatauluineen (jokaiseen osa-alueeseen omansa) sekä maininta kuka/ketkä vastaavat mistäkin osa-alueesta.
  - a. Aloitus- ja seurantapalavereiden määrä ja ajat
6. Tarjoajan, avainhenkilöiden ja mahdollisten alihankkijoiden CV:t
7. Tarjoajan, ja mahdollisten alihankkijoiden referenssit (enintään viisi [5] kappaletta)

## 7. Tekniset vaatimukset

Työn tulee pohjautua yllä esitettyihin asioihin. Sisällöt tulee kirjoittaa suomeksi. Sisällöt toimitetaan tilaajalle sähköpostitse seuraavissa muodoissa: doc/docx ja pdf.



RAUTJÄRVEN KUNTA

Simpeleentie 12

56800 SIMPELE

(05) 687 211

TARJOUSPYyntö

25.1.2019

## 8. Tarjoajan osaaminen ja tarjouksen pisteytys

Tarjoajalla ja työn toteuttavilla henkilöillä/henkilöillä tulee olla riittävä kokemus työn toteuttamiseksi ja kokemusta vähintään kolmesta vastaavasta työstä/projektista/koulutuksesta viimeisen viiden vuoden ajalta. Liitä mukaan referenssit (enintään viisi sopivaa referenssiä). Työn toteuttavan henkilön/henkilöiden on täytynyt osallistua referenssinä olevan työn toteuttamiseen.

Toivomme tarjoajalta ja avainhenkilöiltä osaamista seuraavista asioista:

1. Matkailun toimialan tuntemus (työkokemus alalta)
2. Tuotteistaminen ja tuotekehitys
3. Markkinointi ja myynti
4. Matkailun jakelukanavat
5. Kansainvälinen osaaminen
6. Matkailutoimijoiden valmentaminen tai kouluttaminen

Tarjoajan osaaminen arvioidaan liittyen yrityksen avainhenkilön tai henkilöiden henkilökohtaiseen osaamiseen (CV) ja yrityksen sekä alihankkijoiden referensseihin (luettelo referensseistä).

Tarjoajan työsuunnitelman tulee olla uskottava ja laadukas.

Jokaiseen osa-alueeseen voi halutessaan toimittaa erilliset referenssit ja CV:t. Tässä tapauksessa tarjoajan tulee selvästi merkitä mihin osa-alueeseen ne liittyvät (A,B1,B2,B3 vai C). Muussa tapauksessa katsomme, että CV:t ja referenssit liittyvät kaikkiin osa-alueisiin.

### Pisteytys

**Halvin hinta:** 4 pistettä ja muut saavat pisteitä suhteessa halvimpaan tarjoukseen (laskenta-kaava: halvin hinta jaettuna annetulla hinnalla ja niiden summa kerrottuna enimmäispistemäärällä)

**Avainhenkilön/avainhenkilöiden osaaminen:** sopiva osaaminen 3 pistettä ja osittain sopiva osaaminen 2 pistettä.

**Yrityksen referenssit:** viisi hyväksyttävää referenssiä 2 pistettä ja kolme tai neljä hyväksyttävää referenssiä 1 pistettä.

**Työsuunnitelma:** uskottava ja laadukas työsuunnitelma 2 piste.



## RAUTJÄRVEN KUNTA

Simpeleentie 12  
56800 SIMPELE  
(05) 687 211

## TARJOUSPYyntÖ

25.1.2019

Palveluntarjoajaksi valitaan eniten pisteitä saanut yritys. Tasatilanteessa arvioidaan palveluntarjoajien kokonaisosaamista ja tehtävään valitaan sopivin.

### 9. Alihankinta

Alihankkijaksi voidaan hyväksyä vain tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset täyttävä toimija. Tarjouksesta tulee ilmetä, käyttääkö tarjoaja alihankkijaa ja mikä osuus työstä tehdään alihankintana. Alihankkijasta tulee toimittaa vastaavat tiedot kuin palveluntarjoajasta. Tarjoaja vastaa alihankkijansa toimista kuten omistaan.

### 10. Tarjoajan kelpoisuuden arviointi

Kelpoisuuden toteamiseksi tarjoajan on toimitettava tarjouksen liitteenä seuraavat asiakirjat:

- 1) Kaupparekisteriote ja Y-tunnus
- 2) Veroviranomaisen todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista (ei kolmea kuukautta vanhempi)
- 3) Vakuutusyhtiön todistus lakisääteisten vakuutusmaksujen suorittamisesta (ei kolmea kuukautta vanhempi)
- 4) Selvitys merkinnästä ennakoperintärekisteriin
- 5) Työehtosopimus
  - a. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.
  - b. Tarjoajan on pyydettäessä esitettävä lyhyt selvitys työntekijöiden työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.
- 6) Työterveyshuolto
  - a. Tarjoaja on järjestänyt työntekijöilleen työterveyshuollon.
  - b. Tarjoajan on pyydettäessä esitettävä selvitys työterveyshuollon järjestämisestä

### 11. Tarjouksen hylkääminen

Rautjärven kunnalla on oikeus hylätä tarjoukset voimassaolevan hankintalainsäädösten mukaisin perustein. Tarjous hylätään, jos:

- 1) Tarjous on tarjouspyynnön vastainen.
- 2) Tarjoushintaa ei ole annettu yksiselitteisesti.
- 3) Tarjoaja on tarjousmenettelyssä toiminut vilpillisesti taikka muuten lain tai hyvän kauppatavan vastaisesti.
- 4) Tarjous on saapunut määräajan päättymisen jälkeen.
- 5) Tarjoushinta on niin alhainen, että on ilmeistä, ettei hankintaa myyjän taloudelliset edellytykset huomioon ottaen voida tarjouksen mukaisesti täyttää.
- 6) Kaikki tarjoukset ylittävät olennaisesti tarkoitukseen varatut määrärahat tai hankinta osoittautuu muuten tarpeettomaksi.





RAUTJÄRVEN KUNTA

Simpeleentie 12

56800 SIMPELE

(05) 687 211

TARJOUSPYYNTÖ

25.1.2019

## 12. Aikataulu ja tarjouksen jättäminen

Tarjouspyyntö on julkaistu tai lähetetty sähköpostitse 25.1.2019 klo 10.00.

Tarjous tulee lähettää postitse tai sähköpostitse ja sen tulee olla perillä 8.2.2019 klo 12.00 mennessä.

### Postitus

Rautjärven kunta

Juha-Pekka Natunen

Simpeleentie 12

56800

Simpele

### Sähköposti

[juha-pekka.natunen@rautjarvi.fi](mailto:juha-pekka.natunen@rautjarvi.fi)

Otsikko: Tarjous Rautjärven, Ruokolahden ja Parikkalan matkailuhanke

Tarjoukset käsitellään 15.2.2019 mennessä. Hankinnassa noudatetaan voimassaolevan hankintalainsäädännön ehtoja.

## 13. Laskutus ja maksuehto

Palveluntarjoajalla on oikeus laskuttaa, kun asiakas on vastaanottanut ja hyväksynyt valmiin työn. Laskutusehto vähintään 14 pv. netto. Toimittajalla ei ole oikeutta periä laskutuslisää.

## 14. Hankintasopimus

Hankintapäätöksestä tehdään kirjallinen sopimus, joka astuu voimaan, kun sopimus on allekirjoitettu. Sopimuksessa noudatetaan voimassa olevan hankintalainsäädännön ehtoja.

## 15. Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen tulee olla voimassa 28.2.2019 asti.

## 16. Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset

Kysymyksiä voi esittää 31.1.2019 klo 12.00 asti. Kysymykset tulee lähettää sähköpostilla osoitteeseen; [juha-pekka.natunen@rautjarvi.fi](mailto:juha-pekka.natunen@rautjarvi.fi)

Kysymykset ja vastaukset julkaistaan 4.2.2019 klo 12 osoitteessa [www.rautjarvi.fi](http://www.rautjarvi.fi)

**RAUTJÄRVEN KUNTA**

Simpeleentie 12

56800 SIMPELE

(05) 687 211

**TARJOUSPYYNTÖ**

25.1.2019

## 17. Luottamuksellisuus

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaan kaikki tarjousasiakirjat ovat julkisia päätöksen tekemisen jälkeen. Myös tarjouspyyntö on julkinen, kun hankinnasta on tehty päätös. Toimijoiden CV:t ja referenssit ovat kuitenkin luottamuksellisia eikä niitä julkisteta.

## 18. Muut ehdot

Hankinnassa ja sopimuksien laadinnassa noudatetaan Suomen lakia, laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta, tilaajavastuulakia, EU:n tietosuoja-asetusta sekä julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja ja ellei tässä tarjouspyynnössä ei ole toisin määritelty. Muilta osin hankinnassa sovelletaan JYSE 2014 palvelut -ehtoja.

Tilaaaja saa täydet käyttöoikeudet tilatussa palvelussa tilaajalle luovutettuihin aineistoihin. Käyttöoikeudet siirtyvät tilaajalle lisäkorvauksetta.

Korvausta viivästyksestä suoritetaan palveluntarjoajalle vain, jos viivästyminen on niin oleellinen että palveluntarjoajan on sen johdosta huomattavalta osalta tai kokonaan keskeytettävä työnsä. Jos viivästyminen tai töiden keskeytyminen johtuu osapuolista riippumattomista syistä, tilaaja on velvollinen antamaan palveluntarjoajalle tätä vastaan pidennyksen suoritusajaksi. Sopijapuolista riippumattomista syistä aiheutuneen viivästyksen ja keskeyttämisen johdosta ei suoriteta palveluntarjoajalle korvausta.

Tilaaaja laatii toimittajan kanssa hankintasopimuksen. Mikäli tarjoajaksi valittu toimittaja ei pysty toimittamaan hankinnan kohteena olevaa palvelua sopimuksen mukaisessa aikataulussa, on hankintayksiköllä oikeus purkaa sopimus huomautettuaan siitä toimittajalla kirjallisesti ja toimittaja ei ole kahden (2) viikon aikana huomautuksesta korjannut asiaa. Mikäli sopimusrikkomus on olennainen, voi hankintayksikkö purkaa sopimuksen välittömästi.

## 19. Liitteet

Liite 1: selvitys: <http://www.rautjarvi.fi/loader.aspx?id=ab24da8a-a423-44c5-a839-b5b8a5dffbe5>

Liite 2: tuotekortti: lähetetään erillisenä liitteenä

Liite 3: arviointikriteerit: [http://www.visitfinland.fi/wp-content/uploads/2015/04/VisitFinland\\_Kansainv%C3%A4listymiskriteerit.pdf?dl](http://www.visitfinland.fi/wp-content/uploads/2015/04/VisitFinland_Kansainv%C3%A4listymiskriteerit.pdf?dl)